

ZorgSterk

Privacy Statement

ZorgSterk B.V.

Versie 1.1 · Mei 2026 · KvK 96247002 · BTW NL867530467B01

1. Wie zijn wij?

ZorgSterk B.V. (hierna: 'ZorgSterk') is een gespecialiseerd uitzendbureau actief in de gehandicaptenzorg en de geestelijke gezondheidszorg (GGZ) in Nederland. ZorgSterk is de verwerkingsverantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in dit Privacy Statement.

Contactgegevens:

ZorgSterk B.V. | Van Tolstraat 3a | 2411 BP Bodegraven
+31 85 13 04 223 | info@zorgsterk.com | www.zorgsterk.com

ZorgSterk heeft geen wettelijke verplichting tot het aanstellen van een Functionaris Gegevensbescherming (FG). Voor alle privacyvragen en verzoeken kunt u terecht via info@zorgsterk.com.

2. Voor wie geldt dit Privacy Statement?

Dit Privacy Statement is van toepassing op:

- (aspirant-)Uitzendkrachten en sollicitanten die zich inschrijven bij ZorgSterk;
- medewerkers die via ZorgSterk werkzaam zijn;
- contactpersonen bij opdrachtgevers (zorginstellingen);
- bezoekers van onze website www.zorgsterk.com.

3. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

3.1 Uitzendkrachten en sollicitanten

Bij inschrijving, sollicitatie en/of indiensttreding verwerken wij onder andere:

- Naam, adres en contactgegevens (NAW)
- Kopie identiteitsbewijs en documentgegevens
- Burgerservicenummer (BSN) — uitsluitend voor verloning en wettelijke verplichtingen
- IBAN (bankrekeningnummer)
- Geboortedatum en -plaats
- Nationaliteit en verblijfsstatus
- Opleiding, diploma's, certificaten en BIG-registratie (indien van toepassing)
- Werkhistorie en referentieonderzoek
- Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)
- DUO-verificatie van diplomnummer
- Resultaat persoonlijkheidstest
- Voorkeuren en beschikbaarheid

- Uurloon en inschaling conform toepasselijke cao
- Salarisbetalingen en loonstroken
- Arbeidsovereenkomst(en)
- Curriculum Vitae
- Profielfoto (vrijwillig)

3.2 Opdrachtgevers

Van contactpersonen bij zorginstellingen verwerken wij:

- Naam en functietitel
- Zakelijke contactgegevens (telefoon, e-mail)
- Communicatie in het kader van de opdracht

3.3 Websitebezoekers

Via onze website verzamelen wij beperkte gebruiksgegevens via cookies. Zie hoofdstuk 8 voor meer informatie.

4. Doelen en rechtsgronden voor verwerking

ZorgSterk verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen. Hieronder geven wij per doel de rechtsgrond aan op basis van artikel 6 AVG.

Verwerkingsdoel	Categorieën gegevens	Rechtsgrond (art. 6 AVG)
Werving, selectie en matching van kandidaten	NAW, CV, opleiding, werkhistorie, VOG, persoonlijkheidstest	Uitvoering overeenkomst (6.1.b) / Gerechtvaardigd belang (6.1.f)
Uitvoering arbeidsovereenkomst en verloning	BSN, IBAN, uurloon, loonstroken, arbeidsuren	Uitvoering overeenkomst (6.1.b)
Identificatie- en verificatieplicht (Wid/Waadi)	Identiteitsbewijs, BSN, nationaliteit, VOG, DUO-check	Wettelijke verplichting (6.1.c)
Terbeschikkingstelling aan opdrachtgever	Naam, contactgegevens, opleiding, identificatiegegevens	Uitvoering overeenkomst (6.1.b)
Naleving wettelijke verplichtingen (Ziektewet, loonheffing, WAS)	BSN, loongegevens, verzuimgegevens	Wettelijke verplichting (6.1.c)
Communicatie met opdrachtgevers	Naam, zakelijke contactgegevens	Gerechtvaardigd belang (6.1.f)
Verbetering van dienstverlening en platformbeheer	Gebruiksgegevens platform (geanonimiseerd)	Gerechtvaardigd belang (6.1.f)
Profielfoto in medewerkers-app en planningsomgeving	Profielfoto	Toestemming (6.1.a)

5. Bewaartermijnen

ZorgSterk bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor zij zijn verzameld, en conform de wettelijk geldende bewaartermijnen:

Categorie gegevens	Bewaartermijn	Grondslag
Salarisadministratie en loonstroken	7 jaar na einde dienstverband	Fiscale bewaarplicht (AWR)
Kopie identiteitsbewijs	5 jaar na einde terbeschikkingstelling	Wet arbeid vreemdelingen / Waadi
VOG	Tot einde dienstverband + 1 jaar	Gerechtvaardigd belang
Arbeidsovereenkomst en personeelsdossier	7 jaar na einde dienstverband	Fiscale bewaarplicht
Sollicitatiegegevens (niet aangenomen)	Maximaal 1 jaar na afronding procedure	Toestemming
Sollicitatiegegevens (talentpool, met toestemming)	Maximaal 1 jaar, verlengbaar met toestemming	Toestemming
Contactgegevens opdrachtgevers	Zolang de zakelijke relatie duurt + 2 jaar	Gerechtvaardigd belang
Websitegebruiksgegevens (cookies)	Maximaal 13 maanden	Toestemming / Gerechtvaardigd belang

6. Verstrekking aan derden

ZorgSterk verstrekt persoonsgegevens uitsluitend aan derden wanneer dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening of wanneer wij daartoe wettelijk verplicht zijn.

6.1 Opdrachtgevers (zorginstellingen)

Zodra een match definitief is, worden relevante profielgegevens (naam, contactgegevens, opleiding en identificatiegegevens) via het beveiligde ZorgSterk Platform inzichtelijk gemaakt voor de betreffende zorginstelling.

6.2 Verwerkers

ZorgSterk maakt gebruik van externe partijen (verwerkers) die in opdracht van ZorgSterk persoonsgegevens verwerken. Met alle verwerkers is een verwerkersovereenkomst gesloten die voldoet aan de vereisten van artikel 28 AVG. Hieronder vallen onder meer:

- Aanbieders van het personeels- en planningssoftwareplatform;
- Salarisadministratiepartijen;
- ICT-dienstverleners en clouddiensten (beveiligde omgeving, AVG-compliant);
- Aanbieder van de persoonlijkheidstest.

6.3 Wettelijke verplichtingen

ZorgSterk kan persoonsgegevens verstrekken aan de Belastingdienst, het UWV, de Inspectie SZW of andere bevoegde instanties indien zij daartoe wettelijk verplicht is.

6.4 Doorgifte buiten de EER

ZorgSterk geeft in beginsel geen persoonsgegevens door aan partijen buiten de Europese Economische Ruimte (EER). Indien dit toch noodzakelijk is, zorgt ZorgSterk voor passende waarborgen (zoals standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie).

7. Uw rechten als betrokkene

Op grond van de AVG heeft u de volgende rechten:

Recht op inzage (art. 15 AVG): U kunt opvragen welke persoonsgegevens ZorgSterk van u verwerkt.

Recht op rectificatie (art. 16 AVG): U kunt onjuiste of onvolledige gegevens laten corrigeren.

Recht op vergetelheid (art. 17 AVG): U kunt verzoeken uw gegevens te verwijderen, voor zover de wet dit toestaat.

Recht op beperking (art. 18 AVG): U kunt verzoeken de verwerking van uw gegevens tijdelijk te beperken.

Recht op dataportabiliteit (art. 20 AVG): U kunt uw gegevens opvragen in een machine-leesbaar formaat (CSV) of laten overdragen aan een derde.

Recht van bezwaar (art. 21 AVG): U kunt bezwaar maken tegen verwerking op basis van gerechtvaardigd belang.

Recht op intrekking toestemming: Toestemming (bijv. voor profielfoto of talentpool) kunt u op elk moment intrekken zonder dat dit de rechtmatigheid van eerdere verwerking aantast.

U kunt uw verzoek indienen via info@zorgsterk.com of schriftelijk aan Van Tolstraat 3a, 2411 BP Bodegraven. ZorgSterk reageert binnen één maand op uw verzoek. Bij complexe verzoeken kan deze termijn met twee maanden worden verlengd.

Bent u van mening dat ZorgSterk uw privacyrechten schendt, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

8. Profielfoto

Het uploaden van een profielfoto is vrijwillig. Door een profielfoto te uploaden geeft u toestemming voor het bewaren en tonen ervan in de medewerkers-app, het opdrachtgeversportaal en de interne planningsomgeving van ZorgSterk. U kunt uw profielfoto op elk moment wijzigen of verwijderen via de app of door contact met ons op te nemen via info@zorgsterk.com.

9. Cookies

Onze website maakt gebruik van cookies. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij uw websitebezoek op uw apparaat wordt geplaatst.

Essentiële cookies

Noodzakelijk voor de werking van de website. Deze cookies vereisen geen toestemming.

Analytische cookies (Google Analytics)

Wij gebruiken Google Analytics om bij te houden hoe bezoekers onze website gebruiken. De gegevens worden zo veel mogelijk geanonimiseerd. ZorgSterk heeft een verwerkersovereenkomst gesloten met Google en heeft de privacyvriendelijke instellingen geactiveerd (IP-anonimisering, geen data-deling met Google).

Functionele cookies

Deze cookies onthouden uw voorkeuren en helpen ons de website te verbeteren.

U kunt uw cookievoorkeuren op elk moment aanpassen via de cookiebanner op onze website of via uw browserinstellingen. Het uitschakelen van cookies kan de functionaliteit van de website beperken.

10. Beveiliging

ZorgSterk heeft passende technische en organisatorische maatregelen getroffen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, onrechtmatige verwerking of openbaarmaking. Hieronder vallen onder meer versleutelde verbindingen (TLS/SSL), toegangsbeveiliging en regelmatige beveiligingsaudits.

Bij een datalek dat waarschijnlijk een risico oplevert voor uw rechten en vrijheden, zal ZorgSterk dit binnen 72 uur melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens en u — indien vereist — tijdig informeren.

11. Links naar websites van derden

Onze website kan links bevatten naar websites van derden. ZorgSterk is niet verantwoordelijk voor het privacybeleid van deze partijen. Wij adviseren u het privacy statement van de betreffende website door te lezen.

12. Wijzigingen in dit Privacy Statement

ZorgSterk behoudt zich het recht voor dit Privacy Statement te wijzigen. De meest actuele versie is altijd te raadplegen via www.zorgsterk.com/privacy. Bij wezenlijke wijzigingen informeren wij u actief, bijvoorbeeld via e-mail of een melding in het Platform.

13. Contact

Voor vragen over dit Privacy Statement, het indienen van een verzoek of het melden van een (vermoedelijk) datalek:

ZorgSterk B.V.

Van Tolstraat 3a | 2411 BP Bodegraven

T: +31 85 13 04 223

E: info@zorgsterk.com

W: www.zorgsterk.com

KvK: 96247002 | BTW: NL867530467B01

ZorgSterk | Kwaliteit in Zorg, Kracht in Service